



Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE  
PREFET DE LA HAUTE LOIRE

## NOTE D'ORIENTATION 2020



**FDVA**  
FONDS POUR LE  
DÉVELOPPEMENT  
DE LA VIE  
ASSOCIATIVE

### FONDS DE DEVELOPPEMENT DE LA VIE ASSOCIATIVE

**«FINANCEMENT GLOBAL DE L'ACTIVITE D'UNE  
ASSOCIATION OU MISE EN ŒUVRE DE  
NOUVEAUX PROJETS OU ACTIVITES»**

Cette note d'orientation a pour objet la définition des objectifs et des modalités de la mise en œuvre 2020 du dispositif financier dénommé Fonds pour le développement de la vie associative (F.D.V.A) **deuxième volet, axé sur le financement global de l'activité d'une association ou la mise en œuvre de projets ou d'activités dans le cadre du développement de nouveaux services à la population.** Ce dernier concerne les associations porteuses dont le siège social est dans le **département de la Haute-Loire**. Selon les termes du Décret n°2018-460 du 8 juin 2018 relatif au fonds pour le développement de la vie associative, le F.D.V.A a pour enjeux **de contribuer au développement des associations**, notamment par l'attribution de concours financiers.

Deux types de demandes peuvent être soutenus au titre du FDVA volet «Financement global de l'activité d'une association» ou volet «mise en œuvre de nouveaux projets ou activités».

Avec le concours du Collège Départemental du Fonds de Développement de la Vie Associative, qui associe des élus des collectivités territoriales et des personnalités qualifiées issues du monde associatif, les services de l'État ont retenu un ensemble de priorités de financement pour le secteur associatif présenté dans cette note d'orientation.

La présente note **doit impérativement être lue avec attention, avant toute demande** éventuelle de subvention.

# Les associations éligibles

## Critères obligatoires

Seules les associations<sup>1</sup> ayant leur siège social dans le département de la Haute-Loire peuvent solliciter une subvention auprès du FDVA de la Haute-Loire.

Un établissement secondaire d'une association nationale éligible, domicilié dans le département de la Haute-Loire, peut aussi solliciter une subvention auprès du FDVA de la Haute-Loire sous réserve qu'il dispose d'un numéro SIRET propre, d'un compte bancaire séparé et d'une délégation de pouvoirs de l'association nationale.

**Sont éligibles les associations de tout secteur**, régies par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 et son décret d'application, sans condition d'agrément.

**Sont éligibles**, les demandes de subvention portant sur des projets à caractère départemental ou local, initiés, pilotés et réalisés par une association du département de la Haute-Loire **entre le 1<sup>er</sup> janvier 2020 et le 31 décembre 2020**.

Les demandes à caractère régional ou interdépartemental devront être adressées séparément à la Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale Auvergne-Rhône-Alpes par l'intermédiaire du Compte Asso sous le code 457.

De plus, les associations éligibles doivent :

- Avoir au minimum un an d'existence (être en mesure de présenter une première année de fonctionnement) ;
- Être régulièrement déclarées (à jour de leur déclaration au répertoire national des associations) ;
- Répondre aux trois conditions du tronc commun d'agrément<sup>2</sup>, qui sont :
  - *Objet d'intérêt général*<sup>3</sup> ;
  - *Gouvernance démocratique* ;
  - *Transparence financière*

- Respecter la liberté de conscience et ne pas proposer d'actions à visée communautariste ou sectaire.

1 Est considéré comme « association » un organisme à but non lucratif appartenant à l'espace économique européen, ayant des bénévoles sur le territoire français et se proposant d'agir pour l'intérêt général.

2 fixé par l'article 25-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leur relation avec les administrations.

3 s'agissant de la qualification d'intérêt général, il peut être utile de se référer au rapport du Haut Conseil à la Vie Associative adopté en séance plénière le 25 mai 2016.

- Pour que leur demande de financement 2020 soit étudiée, les associations ayant obtenu une subvention au titre du FDVA 2019 devront obligatoirement avoir fourni préalablement un bilan quantitatif et qualitatif des actions correspondantes. Ces bilans devront être déposés sur le compte asso <http://www.associations.gouv.fr/le-compte-asso.htm>
- Pour l'année 2020, les associations ayant bénéficié en 2019 d'une subvention du FDVA n'ayant pas pu être achevé au moment du dépôt d'une nouvelle demande de subvention devront également faire parvenir un bilan intermédiaire de leur action.

### Les Associations prioritaires :

Seront soutenues en priorité :

- Les associations dont l'action concourt au dynamisme de la vie locale, à la structuration et à la consolidation de la vie associative locale. Mais aussi à la création de richesses sociales ou économiques durables à l'impact notable pour le territoire, notamment ceux ruraux, moins peuplés ou plus enclavés géographiquement ;

- Les associations qui démontrent une capacité à mobiliser et rassembler une participation citoyenne significative par rapport au territoire, notamment de bénévoles réguliers et a fortiori si cette participation reflète une mixité sociale et inclut des personnes ayant moins d'opportunités ;

- Les associations non-employeuses ou faiblement employeuses (2 salariés en équivalent temps plein au plus), et ce particulièrement concernant les demandes au titre du fonctionnement global ;

- Les associations dont les projets ne sont pas soutenus par ailleurs dans le cadre d'une politique ou d'un dispositif spécifique dédié (ex : Agence Nationale du Sport, Conventions Territoriales d'Education Artistique et Culturelle, Programme budgétaire «Jeunesse, éducation populaire et vie associative », Fonds de Coopération de la jeunesse et de l'éducation populaire (FONJEP), Service civique...)

## Les Associations non éligibles

- Les associations qui représentent un secteur professionnel comme le sont les syndicats professionnels régis par le code du travail ;
- Les associations défendant essentiellement les intérêts communs d'un public adhérent ou des seuls membres ;
- Les associations culturelles ;
- Les associations qui ont pour objet le financement de partis politiques ;
- Les associations dites "para-administratives" : sont considérées comme telles les associations dont les ressources budgétaires sont constituées pour l'essentiel de fonds publics<sup>4</sup>, ou qui ne disposent pas d'une autonomie réelle de gestion par rapport à la collectivité qui les subventionne<sup>5</sup>. La demande devra donc être étayée et justifier le besoin particulier d'un financement.

## Les Demandes de subvention "Fonctionnement"

### Objet de la demande

Les financements constituent un appui au projet de l'association et à son développement dans sa totalité (et non pas sur une partie de ses projets). Ainsi, le FDVA peut soutenir le fonctionnement général de l'association et la réalisation de l'objet associatif : la communication, le paiement d'un loyer, l'achat de petites fournitures, les charges et services divers, les dépenses de personnel, etc.

**Les associations ayant obtenu un financement au titre du fonctionnement en 2019 ne seront pas prioritaires dans le cadre d'un nouveau soutien au titre du fonctionnement.**

### Critères d'appréciation

#### Seront soutenues en priorité :

- La qualité du projet associatif ainsi que les actions visant à le renouveler ou à l'approfondir
- Le développement de la vie associative dans une démarche collaborative nouvelle dépassant les frontières des «champs d'activités» (maillage territorial, renforcement des compétences mutuelles, pérennité des structures, etc...).

4 dans une proportion « atteignant ou dépassant fréquemment 75% du total des ressources de l'association, sans préjudice d'autres financements publics éventuels, collectivités locales, Union européenne... »

5 La jurisprudence en la matière fait appel à la technique « du faisceau d'indices » et retient des éléments cumulatifs. Ainsi, elle tend à considérer comme un démembrement d'une collectivité une association dont :

- les statuts font apparaître une représentation prépondérante des représentants de la collectivité au sein de ses organes dirigeants ;
- les modalités de fonctionnement témoignent d'une absence d'autonomie dans l'utilisation de ses moyens.

## Critères d'inéligibilité

### Les dépenses suivantes ne sont pas éligibles :

- Financement de l'achat de biens durables amortissables et augmentant le patrimoine de l'association : acquisition de gros matériel, de mobiliers, construction, travaux, etc. (toutefois, les petits achats de matériel courant tels que des fournitures, consommables, informatiques,... peuvent être subventionnés dans le cadre du FDVA dans la limite de 3 000€) ;
- Soutenir spécifiquement l'embauche de personnel permanent ;
- Soutenir des actions de formations ;
- L'aide à la création d'associations nouvelles ;
- Les projets d'études, de diagnostics, de prospectives et de recherches.

### Documents obligatoires à joindre à la demande

**Le projet associatif ainsi que le rapport d'activité de l'année N-1 (2019) doivent impérativement être joints à la demande de subvention via le compte asso.**

# Les Demandes de subvention “Nouveaux projets”

## Objet de la demande

Un financement peut être apporté au titre de la mise en œuvre de projets innovants (au sens "d'introduire quelque chose de nouveau dans la pratique, dans ce qui se fait par ailleurs").

Ainsi, le FDVA peut soutenir, dans leur phase de lancement, de pérennisation ou de développement, des projets nouveaux créés par une association et destinés au public dès lors qu'il est impliqué dans le projet.

Ce projet, en cohérence avec l'objet de l'association, doit concourir au développement, à la consolidation et à la structuration de la diversité de la vie associative locale.

## Conditions de mise en œuvre

- La demande de soutien financier s'appuie sur une **présentation détaillée du projet** faisant l'objet de la demande. Elle doit mentionner la spécificité du nouveau projet d'activité au regard de l'environnement social, culturel et humain, et **mettre en exergue la réponse apportée par votre action**.
- Un projet innovant et local est entendu comme **diffusable et transférable** (à d'autres associations, dans d'autres lieux, etc...). Aussi, vous devez faire apparaître dans la demande les moyens de transmissions ou de partage que vous envisagez ;
- Un projet innovant et local doit avoir **un caractère pérenne** (toute l'année) et non pas uniquement événementiel ;
- Un projet innovant et local doit présenter **un caractère évaluable**, au plan qualitatif et quantitatif. Le mode d'évaluation proposé doit apparaître dans la demande de subvention.

## Critères d'appréciation

### Seront soutenus en priorité :

- La qualité du projet associatif ainsi que les perspectives d'évolutions souhaitées / envisagées ;
- Les projets associatifs ou interassociatifs qui concourent à développer une offre d'appui et visant l'accompagnement des petites associations locales et à leurs bénévoles (création et mise à disposition d'outils, mise en place d'espaces de rencontres et d'informations, maillage de lieux ressources sur le territoire, etc.) ;
- Les projets permettant d'expérimenter des mutualisations et coopérations nouvelles entre associations ;
- Les projets de création de services ou d'activités peu présents au niveau local et répondant à un besoin non satisfait ;
- Les projets apportant pour le territoire une réponse originale en terme d'innovation sociale ou environnementale ;
- Les projets facilitant la transition numérique dans le fonctionnement et le projet associatif.

## Critères d'inéligibilité

### Les dépenses suivantes ne sont pas éligibles :

- Les projets à dominante événementielle (concert, foire, festival...) ;
- Le soutien spécifique à l'embauche de personnel permanent ;
- Les demandes de subvention au titre de la formation des bénévoles, qui font l'objet d'un appel à projet distinct (FDVA 1) ;
- Les projets d'études, de diagnostics, de prospectives et de recherches.

## Documents obligatoires à joindre à la demande

Le projet associatif ainsi que le rapport d'activité de l'année N-1 (2019) doivent impérativement être joints à la demande de subvention.

L'étape 4 "description des projets" doit impérativement être détaillée sur la demande de subvention sur le compte asso.

Pour les associations qui ont obtenu un financement "projet innovant" en 2019 :

- envoyez le CERFA 15059\*02 «compte-rendu de subvention» avant le 01/07/2020.
- pour les actions qui n'ont pu être achevées au moment du dépôt d'une nouvelle demande, un bilan intermédiaire doit malgré tout être adressé.

Ces éléments nous permettent d'apprécier le bien-fondé de la demande de subvention.

**Une demande de subvention trop succincte expose l'organisme demandeur à voir sa demande rejetée. À cet égard, toutes les pièces paraissant utiles seront avantageusement jointes au dossier.**

## La procédure de demande de subvention

Les demandes de subventions doivent être obligatoirement effectuées par "Le Compte Asso" (<https://lecompteasso.associations.gouv.fr>). Les documents déposés doivent être au format PDF.

Il ne peut être présenté qu'un seul projet au titre de l'axe "fonctionnement global" et qu'un seul projet au titre de l'axe "innovation" par association et par an.

Les demandes de subventions ne doivent pas excéder 80% du budget prévisionnel total de l'action dans le cadre d'une demande au titre de l'axe innovation, et 50% du budget prévisionnel de l'association au titre de l'axe fonctionnement.

En cas de dépassement de ces taux, l'administration écrête automatiquement le montant de l'aide financière octroyée.

**Il est conseillé de ne pas attendre le dernier moment pour faire sa demande via le compte asso.**

**L'aide octroyée par le FDVA sera comprise entre 1 000€ et 10 000€.**

## Points de vigilance

Attention, aucune suite ne pourra être donnée aux demandes de subventions 2020 dans les cas suivants :

- Les dossiers papiers ne sont pas recevables ;
- Fiche action (étape 4) incomplète ou trop succincte ;
- Fiche budget prévisionnel de l'action/de l'association incomplète ou non équilibrée ;
- Participations financières de l'Etat (ex : FDVA 2020) ou d'autres collectivités publiques (ex : Conseil Départemental, Mairie...) non précisées dans le budget prévisionnel ;
- Demande inférieure à 1 000€ ou supérieure à 10 000€ ;
- RIB manquant ou erroné ;
- Absence de compte-rendu financier 2019 ou de bilan intermédiaire pour les associations ayant obtenues un financement projet innovant en 2019.

En tout état de cause, l'attribution d'une subvention par l'administration est discrétionnaire. Il appartient à l'administration d'apprécier le caractère suffisant des justifications apportées et de fixer en conséquences le montant du concours financier. **Il n'y a pas de droit automatique à subvention.**

## Aides et conseils utiles

Calendrier Campagne FDVA2	
<b>Du 17 janvier 2020 au 8 mars 2020</b>	Dépôt de projets par les associations
<b>Du 9 mars 2020 au 24 avril 2020</b>	Instructions des dossiers FDVA2
<b>7 mai 2020</b>	Réunion du collège départemental pour valider les propositions FDVA2
<b>3 juin 2020</b>	Publication de la liste des bénéficiaires et des montants attribués au niveau régional, après validation de la Commission Régionale Consultative (CRC)
<b>Juin à fin août 2020</b>	Mises en paiement du FDVA2

**La subvention se trouve sous le code 450 et sous l'intitulé «FDVA Fonctionnement et innovations – 2020 – Haute-Loire»**

**La campagne est ouverte du 17 janvier 2020 au 8 mars 2020 minuit sur le Compte Asso.**

Afin de vous aider dans votre demande de subvention, un ensemble d'outils est à votre disposition. Nous vous recommandons fortement de les consulter avant de faire votre demande :

Un guide d'utilisation est à votre disposition : <https://www.associations.gouv.fr/le-compte-asso-11181.html>

Un tutoriel sur la création de votre Compte Asso : <https://www.youtube.com/watch?v=E1g99-IOe3W>

Un tutoriel sur la mise à jour des données de votre association dans le compte asso : <https://www.youtube.com/watch?v=i9SEOhulm2M&feature=youtu.be>

Un tutoriel pour créer votre demande de subvention : [https://www.youtube.com/watch?v=oCxi\\_FlbXFg&feature=youtu.be](https://www.youtube.com/watch?v=oCxi_FlbXFg&feature=youtu.be)

## **1 - Vos correspondants locaux :** **Points d'appui à la vie associative**

Pour vous accompagner dans vos démarches, vous pouvez contacter en priorité :

**CRIB Haute-Loire** : [hauteloire@franceolympique.com](mailto:hauteloire@franceolympique.com) tél : 04 71 02 45 01

**PAVA Brioude** : [declibrioude@wanadoo.fr](mailto:declibrioude@wanadoo.fr) tél : 04 71 74 58 10

**PAVA Espaly** : [mjc@micespaly.com](mailto:mjc@micespaly.com) tél : 04 71 05 20 09

**PAVA Marches du Velay Rochebaron (à Monistrol/Loire)** :  
[direction@acija.fr](mailto:direction@acija.fr) tél : 04 71 75 47 07

**PAVA La Brèche (La Chaise Dieu)** : [labreche.info@gmail.com](mailto:labreche.info@gmail.com) tél : 06 33 97 39 45

**Ligue de l'Enseignement 43** : [sg-fol43@wanadoo.fr](mailto:sg-fol43@wanadoo.fr) tél : 04 71 02 02 42

**Francas 42 – 43** : [francas42@wanadoo.fr](mailto:francas42@wanadoo.fr) tél : 04 77 33 36 84

**Dispositif Local d'Accompagnement (DLA Haute-Loire)** :  
Mme Mélanie CHAMBON [melanie.chambon@cipro43.com](mailto:melanie.chambon@cipro43.com) tél : 04 71 06 06 80

## **2 - Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations 43**

### **En cas de questions techniques ou administratives :**

Mme SABATIER Laure  
Hors mercredis  
04 71 09 96 76  
[laure.morel@haute-loire.gouv.fr](mailto:laure.morel@haute-loire.gouv.fr)

### **Pour les projets d'ordre sportif :**

M. SANSANO Daniel  
04 71 09 80 90  
[daniel.sansano@haute-loire.gouv.fr](mailto:daniel.sansano@haute-loire.gouv.fr)

### **Pour les autres projets et toutes autres demandes :**

M. DIJOL Antoine  
Chef de pôle JSVA  
06 82 54 71 09  
[antoine.dijol@haute-loire.gouv.fr](mailto:antoine.dijol@haute-loire.gouv.fr)

Mme FAYOLLE-GUEYE Valérie  
06 74 68 48 38  
[valerie.fayolle-gueye@haute-loire.gouv.fr](mailto:valerie.fayolle-gueye@haute-loire.gouv.fr)

### **Pour les démarches de création, modification et dissolution des associations :**

Greffe des associations sous-préfecture de Brioude  
Mme ERARD Roxane  
Mme CUOMO Fabienne  
04 71 50 81 84  
[pref-associations@haute-loire.gouv.fr](mailto:pref-associations@haute-loire.gouv.fr)

